

Додаток 1
до рішення виконавчого комітету
Нікопольської міської ради
від 19.01.25 № 14

Порядок
тимчасового розміщення внутрішньо переміщених осіб
в транзитному містечку на території міста Нікополя

I. Загальні положення

1.1 Порядок тимчасового розміщення внутрішньо переміщених осіб в транзитному містечку на території міста Нікополя (далі - Порядок) розроблено відповідно до Закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб» (зі змінами), постанов Кабінету Міністрів України від 01 жовтня 2014 року № 505 «Про надання щомісячної адресної допомоги внутрішньо переміщеним особам для покриття витрат на проживання, в тому числі на оплату житлово-комунальних послуг» (зі змінами), від 01 жовтня 2014 року № 509 «Про облік внутрішньо переміщених осіб» (зі змінами), Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» (зі змінами).

1.2. Цей Порядок регламентує організацію та проведення тимчасового розміщення внутрішньо переміщених осіб (далі - осіб) в транзитному містечку на території міста Нікополя. В окремих випадках, за рішенням міської житлової комісії з питань тимчасового розміщення внутрішньо переміщених осіб в транзитному містечку на території міста Нікополя (далі – Комісія) у транзитному містечку можуть тимчасово (на строк до шести місяців) розміщуватись інші громадяни. На даних громадян розповсюджуються умови проживання як до внутрішньо переміщених осіб.

Внутрішньо переміщені особи розміщуються в транзитному містечку на безоплатній основі за рішенням Комісії у період воєнного стану.

1.3. Транзитне містечко є об'єктом комунальної власності територіальної громади міста Нікополя.

1.4. Забезпечення тимчасового розміщення осіб здійснюється шляхом надання вільних ліжок-місць.

1.5. Право на забезпечення тимчасовим розміщенням має особа, яка має статус, підтверджений довідкою ВПО.

1.6. Житло може надаватись терміном не більше шести місяців, за умови наявності дійсних документів, передбачених пунктом 3.2 Порядку. Цей термін може бути подовжено шляхом укладання нового договору, за умови виконання вимог, визначених цим Порядком.

1.7. Управління транзитним містечком здійснює комунальне підприємство-балансоутримувач.

1.8. Балансоутримувач укладає з особою договір про тимчасове розміщення в транзитному містечку (далі – Договір).

II. Завдання та функції транзитного містечка

2.1. Основним завданням транзитного містечка є тимчасове розміщення осіб, стосовно яких Комісією прийнято рішення про тимчасове розміщення в транзитному містечку та надання ліжко-місць на строк до шести місяців.

2.2. Відповідно до основного завдання балансоутримувач транзитного містечка виконує такі функції:

2.2.1. Забезпечує тимчасове розміщення осіб.

2.2.2. Створює належні умови для розміщення осіб.

2.2.3. Комплектує місця проживання меблями, обладнанням, інвентарем та постільними речами.

2.2.4. Сприяє вирішенню соціально-побутових проблем.

2.2.5. Контролює дотримання Правил проживання та Правил внутрішнього розпорядку в транзитному містечку.

2.2.6. Контролює утримання приміщень транзитного містечка в належному стані відповідно до встановлених санітарних норм та правил.

2.2.7. Інформує розміщених осіб про прийняття рішень, що стосуються їх перебування та побуту.

2.2.8. Забезпечує необхідне освітлення, водопостачання, водовідведення і тепловий режим у всіх приміщеннях.

2.2.9. Ознайомлює розміщених осіб з Правилами внутрішнього розпорядку у транзитному містечку.

III. Умови тимчасового перебування в транзитному містечку

3.1. До транзитного містечка направляються особи, які не мають можливості самостійно розміститися у м. Нікополі.

3.2. Особа звертається до Комісії з заявою та надає наступні оригінали документів (копії яких додаються до заяви):

- документ, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України;
- для неповнолітніх осіб – свідоцтво про народження;
- довідка ВПО;
- медична довідка про стан здоров'я від сімейного лікаря (про відсутність педикульозу та флюорографічне обстеження).

У разі подання заяви законним представником особи, яка переміщується, додатково надаються:

- документ, що посвідчує особу законного представника;
- документ, що підтверджує повноваження особи як законного представника, крім випадків, коли законними представниками є батьки (усиновлювачі).

3.3. При наявності вільних ліжко-місць, Комісія приймає рішення про розміщення особи та видає направлення.

3.4. Підставою для розміщення в транзитному містечку є Договір.

3.5. Особи, які прибули до транзитного містечка, перед розміщенням у ньому повинні ознайомитися з Правилами проживання та Правилами внутрішнього розпорядку в транзитному містечку.

- 3.6. Розміщення осіб здійснюється в приміщеннях транзитного містечка шляхом надання ліжко-місць, з урахуванням статевої належності.
- 3.7. Особа розміщується в транзитному містечку безоплатно.
- 3.8. Порухення особою умов Договору тягне за собою, в залежності від обставин:
- 3.8.1. Письмове попередження про порушення умов Договору.
 - 3.8.2. Розгляд Комісією питання про дострокове припинення Договору.
 - 3.8.3. Подання позову до суду про виселення без надання іншого житлового приміщення.
- 3.9. Особа, яка за Договором не виконує обов'язки, передбачені законодавством і Договором, несе відповідальність, передбачену законом.

IV. Права та обов'язки розміщених осіб

- 4.1. Особи, які тимчасово розміщені в транзитному містечку, зобов'язані:
- 4.1.1. Використовувати надані приміщення відповідно до їх призначень.
 - 4.1.2. Забезпечувати зберігання в належному стані приміщень, обладнання та інвентарю.
 - 4.1.3. Дотримуватися Правил проживання та Правил внутрішнього розпорядку транзитного містечка.
 - 4.1.4. Підтримувати чистоту й порядок у приміщеннях та в місцях загального користування.
 - 4.1.5. Ощадливо використовувати теплову та електричну енергію, воду.
 - 4.1.6. Дотримуватись правил пожежної безпеки при користуванні електричними та іншими приладами, обладнанням, іншими небезпечними предметами.
 - 4.1.7. Прибирати приміщення, а також місця загального користування та територію за графіком, затвердженим балансоутримувачем.
 - 4.1.8. Підписати акт приймання-передачі матеріальних цінностей.
 - 4.1.9. Відшкодувати збитки, завдані балансоутримувачу (пошкодження майна, інвентарю, приміщень та обладнання).
- 4.2. Розміщеним особам забороняється:
- 4.2.1. Проводити самовільно переобладнання й перепланування наданих приміщень.
 - 4.2.2. Захаращувати предметами домашнього вжитку шляхи евакуації.
 - 4.2.3. Зберігати в наданих приміщеннях легкозаймисті та горючі рідини, вибухонебезпечні матеріали та речовини, що забруднюють повітря.
 - 4.2.4. У приміщеннях голосно співати та кричати, користування звуковідтворювальною апаратурою та іншими джерелами побутового шуму з двадцять другої до сьомої години.
 - 4.2.5. Самовільно переселятися з одного приміщення в інше.
 - 4.2.6. З метою запобігання виникненню інфекційних та паразитарних захворювань, приносити та тримати в приміщенні та на території домашніх та диких тварин, птицю.
 - 4.2.7. Перешкоджати заселенню у приміщення іншим особам.
 - 4.2.8. Порушувати умови Договору.

4.3. Розміщені особи мають право:

4.3.1. Безоплатно користуватись приміщеннями, обладнанням та майном у транзитному містечку.

4.3.2. На забезпечення обладнанням, меблями, постільною білизною та іншим майном у транзитному містечку, а також на усунення недоліків у побутовому забезпеченні.

4.3.3. Своєчасне інформування про прийняття рішень, що стосується їх перебування та побуту.

4.3.4. Звертатися із скаргами та пропозиціями до керівництва комунального підприємства-балансоутримувача та до посадових осіб виконавчих органів Нікопольської міської ради на роботу коменданта, обслуговуючого персоналу і житлово-побутові умови.

V. Виселення осіб з транзитного містечка

5.1. Особа виселяється з транзитного містечка у разі:

- закінчення строку дії Договору;
- порушення умов Договору;
- порушення Правил розміщення та Правил внутрішнього розпорядку в транзитному містечку, загальноприйнятих правил добросусідства.

5.2. У разі, коли особа не повідомила про свій намір продовжити дію Договору в установлені строки та порядку, вона втрачає право на продовження Договору та зобов'язана звільнити житлове приміщення та здати ключі у день закінчення строку його дії.

5.3. Спори, що виникають під час користування жилими приміщеннями в транзитному містечку, розв'язуються на засіданні міської житлової комісії з питань тимчасового розміщення внутрішньо переміщених осіб в транзитному містечку на території міста Нікополя та у судовому порядку.

Начальник управління
комунального майна



Поліна ТИМОШЕНКО